ACTA No. N/a	COMITÉ/REUNIÓN: REUNIÓN SEMANAL IED - MUTIS.	DD	MM	AA
		10	9	2021

LUGAR: https://meet.google.com/jec-ngpd-hxa **HORA DE INICIO:** 8:30 a. m. **HORA FIN:** 10:45 a. m.

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
HUGO ARMANDO CANGREJO MANRIQUE	GESTOR IED	IDRD- JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA
CAROLAY AVELLA CHACÓN	DOCENTE ENLACE	IED JOSE CELESTINO MUTIS

ORDEN DEL DIA

1. Revisión y organización de la plataforma SECOP II.	4. CI. Patinaje.
2. Festival.	5. Intervención Docente enlace IED y reunión presencial equipo pedagógico.
3. Actividad 8 de octubre.	6. Revisión niño a niño.

TEMAS TRATADOS

El gestor IED da la bienvenida a la reunión, pidiendo como apertura la autorización para grabar la reunión.

1. El gestor IED por medio de una “rifa” entre el grupo de trabajo (se escoge el número 5) y el formador Rafael Humberto es seleccionado para compartir pantalla y desde el SECOP II de él, se iniciará revisando los siguientes puntos: a) Se revisa el orden de cada archivo subido a la plataforma del SECOP II (progresivamente según la ejecución del contrato). b) Se revisa el nombre de cada archivo, concluyendo que tendrán el siguiente orden de nombre según los datos de cada formador, ejemplo: • EVIDENCIAS 1 MES INF # CPS XXXX-2021 APELLIDOS Y NOMBRES.rar • EVIDENCIAS 2 MES INF # CPS XXXX-2021 APELLIDOS Y NOMBRES.rar • INF # MES CPS XXXX -2021 APELLIDOS Y NOMBRES.pdf

Para cambiar el nombre de un archivo en el SECOP II, se deben seguir estos pasos: B55• Se selecciona el documento. • Se pulsa el botón de "Detalles”. • Se abre una nueva ventana en la cual se pulsa el botón “Editar”. • Acto seguido se permite cambiar (editar) el nombre del archivo. • Al finalizar se pulsa en el botón de “Guardar”.

El informe que se sube al SECOP II, es el informe mensual que retorna el gestor IED con todas las firmas y se sube en un solo archivo PDF. Las evidencias (# 1 y # 2) se suben al SECOP II en archivo comprimido. Dentro de estas están las evidencias de la ejecución de cada obligación del contrato. Obligaciones contractuales: • Obligación 1: Componente psicosocial. • Obligación 2: Propuesta. Malla curricular y el micro diseño del IDRD, más la malla curricular IED. • Obligación 3: Planeación de las sesiones de clase. Guías. (Se explica lo Sincrónico y asincrónicos). • Obligación 4: Se colocan todas las reuniones y se nombran según correspondan (Operativas, pedagógicas y/o sociales). • Obligación 5: Antecedentes de los estudiantes. Se fortalecen en las sesiones de clase preguntando si se tiene alguna novedad médica. Para informar la novedad según el conducto regular. • Obligación 6: Semilleros. A través del proceso de enseñanza aprendizaje se ha ido fortaleciendo, para realizar acercamientos. Ubicación: Carpeta SECOP II - obligación 3. Para no duplicar. • Obligación 7: Se mencionan todas las actividades que complementen esta obligación. Ejemplo: el día 17 de septiembre

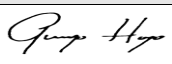
TEMAS TRATADOS
festival – Facebook Live. Reunión pendiente con Fernando Hernández – viernes 10 de septiembre de 2021 – horario: 17:30 pm.
2. Se informa que la institución desarrollara el festival por medio de Facebook Live (virtual) para los NNAJ de la IED por medio del equipo
#FormaciónBogotá IDRD Facebook. Queda programado para el día viernes 17 de septiembre, con una duración de dos (2) horas (10am a 12m). • Se
tiene reunión sobre el tema el día 17 de septiembre festival con Fernando Hernández – viernes 10 de septiembre de 2021 – horario: 17:30 pm.
3. Actividad 8 de octubre. Se informa que para el día 8 de octubre (en horario de todo el día: 6am a 14 o 15pm) en el parque el Tunal, se desarrollaran
unas actividades con los docentes de la IED y los formadores IDRD, estos últimos realizaran actividades según su CI a los docentes IED.
4. Los niños y niñas pertenecientes al CI de patinaje, se autoriza a asistir a las clases del CI según su grado. (Puede entrar a las sesiones virtuales y
hacer entrega de las guías de trabajo, no se inscribirán en el SIM del formador ya que están en el CI patinaje). Cuando llegue el formador de patinaje se
le realizará el empalme de las notas (quienes tengan) de los niños y niñas que asistieron a otros CI. Nota: a los participantes en el CI de patinaje se les
dará opción de estar en patinaje o si se quieren trasladar al CI de su nivel. (Como medida de contingencia para finalizar el año con el cuarto periodo).
5. • Se menciona el trabajo realizado en las Comisiones de evaluación y los acuerdos que se llegaron para la recuperación del tercer periodo perdido
por algunos escolares según sus grados. Aclaración: En el sistema de apoyo escolar cada periodo está sustentado en un 25% este se multiplica por 4
(número de periodos académicos) y arroja como resultado las nota del 100% del estudiante. Esto se hace por asignatura. (Se presentaron algunos
cambios en esta plataforma, causando demoras en los reportes del SIMAT para identificar cuál es la nota que le hace falta a cada estudiante para pasar
la asignatura “Cultura física y deporte” ya que en el segundo periodo no se pasaron notas. (Esto a causa de la contratación de formadores). • Plan de
mejoramiento IED: Grados 1° - 2° - 3°: Recuperación periodos anterior: Se solicitara las guías del periodo pasado y se debe mantener la asistencia
sincrónica y guías al día en el cuarto periodo por parte de los estudiantes. Grados 5°: Se tendrán en cuanta para la recuperación todas las actividades
del cuarto periodo y la asistencia; adicional se solicitará la entrega de 2 o 3 guías de los periodos anteriores. Grados 6°: Se tendrán en cuanta las
entregas puntuales de las guías y las asistencias de los encuentros sincrónicos del cuarto periodo, esto debe dar una nota de 4.0 en adelante para valer.
Adicional, se incluye la participación de los estudiantes en “La semana cultural”. Grados 9°: Como primera estrategia piden los docentes IED la Total
prespecialidad de los grados (9° - 10° - 11°) cursos completos. Por esta razón la semana entrante se tendrá una serie de reuniones para hacer la
solicitud formal. (La docente Gilma Cruz de Agroecología y El docente de hockey sobre césped, entregaran al docente enlace de la IED cuál o cuáles
serán las estrategias de recuperación y mejoramiento para el 4 periodo). Grados 7°: El día de hoy viernes 10 de septiembre, están en comisión
presencial y deliberaran sobre los procesos de mejoramiento para estos grados. El docente William Rodríguez es el representante y dará la información
pertinente al docente enlace IED. Nota: 1. El resumen académico queda pendiente dede ser entregado a los formadores IDRD por parte del docente enlace
IED Carolay Avella Chacón (se los envía al Gestor IED Hugo Armando Cangrejo, para que los comparta con los formadores. (Acuerdo). 2. El NUEVO
INFORME DE RETIRADOS (ACTUALES) se toma desde AUDITORIA; apenas se tenga el consolidado se enviará junto con el del SIMAT. 3. Se informa
del Foro Local, el cual se desarrollará el día lunes 13 de septiembre en horario de 08am a 12m. De manera virtual. OJO: es voluntario, si los niños no
asisten a la clase sincrónica de IDRD, deben tener evidencia que sustente su ausencia por participar del Foro. • Reunión pedagógica presencial: el
viernes 17 de septiembre. Y posiblemente el lunes 20 de septiembre. Daniel Lugo de 08am a 12m. Queda al pendiente la reunión del día viernes 17 ya
que se tiene Festival.
6. El gestor IED al dar la bienvenida a cada formador IDRD asigna un Número, este es el orden del seguimiento que se realizará de los estudiantes a
cargo de cada formador (SIM vs IED). Durante el día miércoles de la otra semana (15 sep.) se realizará este seguimiento.
7. Varios. De solicitarse en la IED la presencia de los formadores se debe tener en cuenta las siguientes recomendaciones: • Formulario de reporte de

TEMAS TRATADOS
salud para subir al colegio: se debe diligencias el mismo día en que se sube a la IED (horario de diligenciamiento 12am a 4:30am) • La asistencia de los
formadores si se puede dar, no importa si no tiene el esquema de vacunación completa, el Carnet del IDRD es obligatorio. • Informes de septiembre:
Adelantar y organizar: estar listo para hacerlo llegar el día domingo en la noche y lunes máximo al medio día. Documento Word. • Olimpiadas deportivas
Ciudad bolívar organizador Colegio Rural José Celestino Mutis IED (Nivel Bogotá zona rural).

COMPROMISOS		
TEMA	**RESPONSABLE**	**FECHA LÍMITE** **PARA SU REALIZACIÓN**
El resumen académico queda pendiente deser entregado a los formadores IDRD por parte del docente enlace IED Carolay Avella Chacón (se los envía al Gestor IED Hugo Armando Cangrejo, para que los comparta con los formadores.	Docente Enlace IED	17/09/2021
Arreglos SECOP II - de los formadores IDRD.	Formadores IDRD	13/09/2021
Enviar Informe contractual Septiembre por formador (Documento Word)	Formadores IDRD	13/09/2021
al gestor IED		

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN				
¿Se logró el objetivo?	**SI**	**X**	**NO**	
Observaciones				
La presente acta consigna las memorias realizadas en la reunión virtual mediante la Plataforma meet, de acuerdo con los lineamientos contemplados en la Circular No. 015 de junio 30 de 2021 de la SED, ante la declaratoria del estado de emergencia nacional sanitaria, teletrabajo extraordinario, por lo cual no contiene firmas originales, y se relaciona las personas participantes"				

Siendo las 10:45 am se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		**SECRETARIO (S)** **Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.**		
FIRMA		**FIRMA**		
NOMBRE	CANGREJO MANRIQUE HUGO ARMANDO	**NOMBRE**		
CARGO	GESTOR IED	**CARGO**		

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	GUACANEME ROJAS MARÍA FERNANDA

LISTADO DE ASISTENCIA / REGISTRO DE DIVULGACIÓN

EVENTO: REUNIÓN SEMANAL IED - MUTIS. **FECHA:** 10 9 2021

HORA INICIAL 8:30 **HORA FINA** 10:45 **LUGAR** https://meet.google.com/jec-ngpd-hxa

					DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD		
No.	**NOMBRE**	**CARGO**	**DEPENDENCIA**	**FIRMA**	**ENTIDAD**	**CORREO ELECTRÓNICO**	**TELÉFONO**
1	AVELLANEDA CASTRO ANDRES FELIPE	FORMADOR	IDRD- JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA				
2	GIL ORJUELA SERGIO ANTONIO	FORMADOR	IDRD- JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA				
3	GUACANEME ROJAS MARIA FERNANDA	FORMADORA	IDRD- JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA				
4	MURILLO VERA VICTOR HUGO	FORMADOR	IDRD- JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA				
5	RAMIREZ PEREZ RAFAEL HUMBERTO	FORMADOR	IDRD- JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA				
6	RAMOS PEREZ ANGEL ARMANDO	FORMADOR	IDRD- JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA				
7	RODRIGUEZ PENAGOS ANDRES MAURICIO	FORMADOR	IDRD- JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA				
8	RUIZ VILLAMIL CARLOS EMILIO	FORMADOR	IDRD- JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA				
9	CAROLAY AVELLA CHACON	DOCENTE ENLACE	IED JOSÉ CELESTINO MUTIS				
10	CANGREJO MANRIQUE HUGO ARMANDO	GERTOR IED	IDRD- JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA				
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. La Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD: https://www.idrd.gov.co/politicas-seguridad-y-proteccion-datos

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. La Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD: https://www.idrd.gov.co/politicas-seguridad-y-proteccion-datos